FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU — Ministero dell'Istruzione e del Merito — Italiadomani

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO
Via Cavour, 24 - 26845 CODOGNO (LO)
Tel. 0377/314331 – Fax 0377/32615
www.ic-codogno.it
e-mail : segreteria@ic-codogno.it
LOIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT LOIC81700C@ISTRUZIONE.IT
Cod. Fiscale 90518630158– Cod. Ministeriale LOIC81700C

Prot. n. *vedi segnatura* Codogno, 3 luglio 2023

- ALL'ALBO/SITO WEB
- Al PERSONALE ATA I.C. DI CODOGNO
- AL DSGA
- AGLI ATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, per l'avvio di una procedura di selezione rivolto al PERSONALE ATA: **COLLABORATORI SCOLASTICI E ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** per l'organizzazione e il supporto alla gestione dei percorsi previsti nel Progetto Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11636 **"La scuola a fianco degli alunni fragili". .**
Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.
CUP I74D22003470006

1

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze_ ragioneria generale dello Stato PNRR;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 20 del 28/02/2023, relativa all'adozione del progetto "Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4 – istruzione e ricerca componente 1 – Investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica "finanziamento dell'Unione Europea Next Generation EU";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti per l'approvazione del PTOF 2022/2025 n. 15 del 20/12/2022;

VISTA la delibera Consiglio di Istituto n. 4 dell'16/03/2023 relativa all'adozione del progetto "Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4 – istruzione e ricerca componente 1 – Investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica "finanziamento dell'Unione Europea Next Generation EU";

VISTO il DM 170 del 24/06/2022;

VISTO l'Allegato 2 al DM 170 del 24/06/2022 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - NextGeneration EU;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTA l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR, prot. n. 1754 del 21/03/2023;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA nell'ambito del Progetto "**La scuola a fianco degli alunni fragili"** - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-11636- Codice CUP I74D22003470006, la necessità di avvalersi della collaborazione del personale ATA: collaboratori scolastici e assistenti amministrativi interni alla scuola, in possesso di idonei requisiti, per il supporto ai docenti coinvolti nelle attività previste nel progetto "La scuola a fianco degli alunni fragili";

VISTA la determina n. 117 del 03 luglio 2023 di avvio delle procedure di selezione,

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento personale ATA: collaboratori scolastici e assistenti amministrativi per il supporto ai docenti coinvolti nelle attività previste nel progetto "La scuola a fianco degli alunni fragili";

Codice progetto	CUP	Progetto	Importo autorizzato
M4C1I1.4-2022-981-P-11636	I74D22003470006	La scuola a fianco degli alunni fragili	€ 118.776,40

Articolo 1 – Compiti e funzioni

Le modalità organizzative, le attività previste e i relativi compensi sono definiti dal progetto "La scuola a fianco degli alunni fragili" - CUP I74D22003470006 e dal relativo accordo di concessione.

per i coll.ri scol.ci: supporto, sorveglianza, riordino e pulizia locali, relativi ai corsi formativi rivolti agli alunni a rischio dispersione, previsti nel progetto "La scuola a fianco degli alunni fragili", coordinati dai docenti dell'I.C. nell'ambito della Linea di Investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

- per gli ass.ti amm.vi: supporto tecnico / organizzativo per i corsi formativi rivolti agli alunni a rischio dispersione, previsti nel progetto "La scuola a fianco degli alunni fragili", coordinati dai docenti dell'I.C. nell'ambito della Linea di Investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Tali attività si terranno presso la sede "Ognissanti" dell'I.C. di Codogno.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezionesi riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
   x. per gli assistenti amm.vi: diploma di istruzione Scuola Secondaria di II grado:
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli di studio presentati, come segue e come specificato nella sottostante griglia:
   i. Valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max. 15 punti;
   ii. Esperienza professionale/lavorativa: max 25 punti
   iii. Continuità di servizio presso lo stesso Istituto: max. 10 punti.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Votazione riportata	Per la laurea: Da [66] a [98], [8] punti. Da 99] a [110], [15] punti. Per il diploma: Da [36 a [48], [8] punti. Da [49] a [60], [15] punti. Altro [7]	Max 15 punti
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Esperienza professionale maturata	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale in progetti scolastici europei, nazionali e territoriali Max 5 esperienze	Max 25 punti
Continuità di servizio presso lo stesso istituto	annualità	Fino a 2 anni [3] Fino a 5 anni [5] Fino a 10 anni [6] Oltre 10 anni [10]	Max 10 punti

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. *L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio dalla data della firma da parte dei candidati dell'incarico assegnato e dovranno concludersi entro il 31.12.2024.*

Articolo 5 – Impegno orario e relativo importo

- L'impegno richiesto da suddividersi tra i destinatari effettivamente individuati e coinvolti nelle attività previste dal progetto: La scuola a fianco degli alunni fragili, consiste:

per i coll.ri scol.ci: supporto, sorveglianza, riordino e pulizia locali, relativi ai corsi formativi rivolti agli alunni a rischio dispersione, previsti nel progetto "**La scuola a fianco degli alunni fragili"**, coordinati dai docenti dell'I.C. nell'ambito della Linea di Investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

- per gli ass.ti amm.vi: supporto tecnico / organizzativo per i corsi formativi rivolti agli alunni a rischio dispersione, previsti nel progetto "**La scuola a fianco degli alunni fragili"**, coordinati dai docenti dell'I.C. nell'ambito della Linea di Investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

- Gli importi previsti relativamente all'incarico saranno:
. collaboratori scolastici: 16, 59 €/h., inteso quale importo lordo stato, per un totale di n. 80 ore da suddividersi tra il personale che verrà individuato;
. assistenti amministrativi: 19,24 €/h., inteso quale importo lordo stato, per un totale di n. 95 ore da suddividersi tra il personale che verrà individuato.
. il compenso spettante è erogato, previa rendicontazione tramite modulo time sheet, sulla base delle ore effettivamente svolte.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 10 luglio 2023, a mezzo mail a: segreteriac-codogno.it , o consegna brevi manu presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base del presente dell'allegato "1", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensidegli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata daicandidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, lavalutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
   i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
   ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono leseguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale di Codogno, con sede in Codogno, via Cavour n. 24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: LOIC81700C@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Cecilia Cugini, in qualità di Dirigente Scolastico.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Cecilia Cugini
documento firmato digitalmente ai sensi della normativa CAD vigente

È allegato al presente Avviso pubblico:

- ✓ **Allegato "1"**: Domanda di partecipazione;
- ✓ **Allegato "2"**: Dichiarazione insussistenza incompatibilità incarico.