



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

Prot. n. vedi *segnatura*

Codogno, 04 settembre 2026

Ad

Albo on-line

Amministrazione Trasparente

Al sito dell'amministrazione scolastica

OGGETTO: Avviso di selezione esperti e tutor - interni a questa Istituzione scolastica e/o interni ad altre istituzioni scolastiche e/o esterni - per il progetto:

Progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-LO-2026-699 - **Titolo** Vorrei.... e ora posso! - **CUP** I74D26001030007
Moduli

- ❖ **Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa (Impariamo a costruire il nostro curriculum)**
- ❖ **Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti (La gestione della mia classe)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso pubblico Prot. 95165 del 24/04/2026 -Formazione docenti , emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n. 30 del 14 maggio 2026 e Consiglio di Istituto – delibera n. 11 del 12 maggio 2026);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.”

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 10 febbraio 2026;

VISTO il Programma Annuale per l’E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 10 febbraio 2026;

VISTA la Nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026;

CONSIDERATO che l'importo finanziato è pari ad **euro 34.866,00** per la realizzazione di n. 6 moduli entro il 31/08/2027;

VISTO il decreto di Assunzione in bilancio prot. n. 0004627/U del 22/06/2026;

VISTA l’assunzione dell’incarico di RUP, prot. n. 0004601/U del 21/06/2026;

PRESO ATTO che si rende necessario l’espletamento di una procedura volta a reperire le figure per lo svolgimento di n. 2 moduli:

- ❖ **Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa (Impariamo a costruire il nostro curriculum)**
- ❖ **Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all’apprendimento e di relazioni positive con gli studenti (La gestione della mia classe)**

VISTA la necessità di individuare esperti e tutor interni a questa Istituzione scolastica e/o interni ad altre istituzioni scolastiche e/o esterni;

VISTA la determina n. 140 del 3 settembre 2026, di avvio della procedura di selezione;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

avviso riservato al personale interno a questa Istituzione scolastica e/o interno ad altre istituzioni scolastiche e/o esterno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- ✓ n. 1 Esperto
- ✓ n. 1 Tutor

per ogni modulo formativo indicato nell’articolo che segue.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Unità di costo omnicomprensiva	Figure Professionali previste
Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa (Impariamo a costruire il nostro curriculum)	30	DOCENTI	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti (La gestione della mia classe)	30	DOCENTI	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor

Modulo “Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa (Impariamo a costruire il nostro curriculum)”

Il modulo si prefigge l'obiettivo di promuovere la costruzione di un curriculum verticale essenziale, coerente e personalizzabile, capace di orientare le scelte didattiche dei docenti e di sostenere la progressione degli apprendimenti dalla scuola dell'infanzia alla conclusione del primo ciclo.

Modulo “Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti “ (La gestione della mia classe)

Il modulo si prefigge l'obiettivo di fornire ai docenti partecipanti strategie e strumenti per la corretta gestione delle varie dinamiche della classe, con particolare attenzione alla gestione dei conflitti e dell'inclusione.

Gli incontri dovranno avere un taglio prettamente laboratoriale, per poter permettere ai partecipanti di innalzare le loro competenze relazionali, sociali, educative, pedagogiche e psicopedagogiche.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto formativo relativamente alle tematiche previste dal Modulo.
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente.
- Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

IL TUTOR con i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

- Avere cura che nel registro vengano annotate le presenze, l'orario di inizio e fine lezione,
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti accertando che l'intervento venga effettuato.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma SIF2127.

Dovrà, inoltre:

- accedere con SPID/CIE al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire: competenze specifiche (obiettivi operativi), fasi del progetto, metodologie, strumenti, luoghi.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati valutati secondo le tabelle approvate dal Collegio dei Docenti e successivamente dal C.D.I. come descritti nell'Allegato 2.

Requisiti di ammissione:

Titolo modulo e attività	Figura	Requisiti di accesso richiesti
Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa (Impariamo a costruire il nostro curriculum)	Esperto	Docente universitario della facoltà di scienze della Formazione Primaria con specializzazione nella didattica e psicopedagogia, con lunga esperienza nel coordinamento educativo-didattico di docenti e tirocinanti. Esperto nell'insegnamento in attività di formazione e aggiornamento.
	Tutor	Diploma di scuola secondaria di II grado
Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti (La gestione della mia classe)	Esperto	Esperto educatore e consulente con pluriennale esperienza in qualità di formatore in ambito scolastico (alunni, docenti e genitori), con particolare riferimento all'orientamento, alla gestione di conflitti, alla promozione di ambienti favorevoli allo sviluppo educativo e all'apprendimento.
	Tutor	Diploma di scuola secondaria di II grado

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività

I moduli si svolgeranno, secondo il seguente calendario e dovranno concludersi perentoriamente entro il 31 agosto 2027.

MODULO "IMPARIAMO A COSTRUIRE IL NOSTRO CURRICOLO"		
Sabato	10 Ottobre 2026	8.30 – 15.30
Sabato	21 Novembre 2026	8.30 – 15.30
Sabato	20 Febbraio 2027	8.30 – 15.30
Sabato	13 Marzo 2027	8.30 – 15.30
Lunedì	19 Aprile 2027	16.45 – 18.45

MODULO "LA GESTIONE DELLA MIA CLASSE"		
Sabato	17 Ottobre 2026	8.30 – 16.30
Martedì	03 Novembre 2026	16.45 – 19.15
Martedì	17 Novembre 2026	16.45 – 19.15
Martedì	15 Dicembre 2026	16.45 – 19.15
Martedì	12 Gennaio 2027	16.45 – 18.45
Sabato	13 Febbraio 2027	8.30 – 16.30
Martedì	23 Febbraio 2027	16.45 – 18.45
Martedì	02 Marzo 2027	16.45 – 19.15

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (Allegato 1 – istanza di partecipazione;

Allegato 2 – scheda di autovalutazione; Allegato 3 Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi) dovrà essere presentata con i relativi allegati, per ogni figura (tutor- esperto) a cui si intende partecipare.

I modelli dovranno essere firmati in calce con allegato il curriculum vitae in formato europeo in cui dovranno essere indicati ESCLUSIVAMENTE i titoli che saranno oggetto di valutazione e comunque rispondenti alle tabelle allegate al presente avviso; dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai fini delle autocertificazioni rese, pena l'esclusione;

L'istanza deve essere inviata:

- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: LOIC81700C@PEC.ISTRUZIONE.IT

- consegna a mano all'ufficio protocollo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11 settembre 2026.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI"

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

1. I dati anagrafici
2. L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
3. La descrizione del titolo di accesso e dei titoli posseduti deve essere corredata da:
 - a) Scheda di autovalutazione allegata al presente avviso dettagliatamente compilata;
 - b) Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato cartaceo, sul quale dovranno essere riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
 - c) Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
 - d) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- I. Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- II. Concorrere alla definizione della programmazione delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- III. Concorrere alla scelta del materiale di supporto all'attività formativa;
 - I. Concorrere alla registrazione delle attività svolte in aula sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di "Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di "Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

Candidato più anziano (per età anagrafica).

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi previsti (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00/ORA
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00/ORA

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 8. Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Cecilia Cugini, in qualità di Dirigente Scolastico.

Art. 9. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici DPR 81-2023.

Art. 10. Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo Statale di Codogno, con sede in Codogno, via Cavour n. 24, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:

LOIC81700C@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODOGNO

Via Cavour 24, 26845 CODOGNO (LO) – C.F. 90518630158 – C.M. LOIC81700C

Tel. 0377 314331

MailPEO: segreteria@ic-codogno.it, loic81700c@istruzione.it – **MailPEC:** loic81700c@pec.istruzione.it

Sito istituzionale: www.iccodogno.edu.it

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cecilia Cugini

documento firmato digitalmente
secondo la normativa CAD vigente

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- ✓ Allegato 1: Domanda di partecipazione
- ✓ Allegato 2: Griglia di valutazione
- Allegato 3: Dichiarazione di assenza incompatibilità



Firmato da:
CUGINI CECILIA
Codice fiscale: CGNCCCL64R45G337W
04/09/2026 11:33:13